

**COMPTE RENDU DE LA 2^e ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE DE L'ANNÉE SCOLAIRE 2019-2020
DE LA COMMISSION DES ÉTUDES DU CÉGEP RÉGIONAL DE LANAUDIÈRE À L'ASSOMPTION,
TENUE LE MARDI 8 OCTOBRE 2019 À 13 H 30, AU LOCAL F-240
SITUÉ AU 180, RUE DORVAL, L'ASSOMPTION**

| | | |
|-------------------------------|---|--|
| Présences | : | Joselle Baril, Pierre Bilodeau-Déry, Hélène Chaput, Danielle Combes, Annick Cyr, Laurence D'Astous-Lepage, Sonia Ducharme-Beausoleil, Ariel Franco, Marie-Pier Lagrange-Smith, Martine Lavallée, Éric Lavoie, Simon-Philippe Lebel, France Perreault, Josianne Rey et Julie-Hélène Roy |
| Absence confirmée | : | Nadine Marchi |
| Invités | : | Claudia Drouin, Éric Francoeur, Chantale Gagné, Marco Guilbault et Dominique Trudel |
| Présidence d'assemblée | : | Caroline Otis |
| Secrétaire d'assemblée | : | Julie Bourgault |

2.1 Identification et constatation du quorum

Le quorum étant constaté, la réunion débute à 13 h 33.

2.2 Adoption de l'ordre du jour

CDEL191008-01

Sur une proposition de madame Danielle Combes, dûment appuyée par madame Josianne Rey, il est résolu d'adopter l'ordre du jour modifié suivant :

- 2.1 Identification et constatation du quorum
- 2.2 Adoption de l'ordre du jour
- 2.3 Adoption du compte rendu du 10 septembre 2019
- 2.4 Suivi du compte rendu du 10 septembre 2019
- 2.5 Adoption du compte rendu du 23 avril 2019
- 2.6 Présentation du bilan 2018-2019 et du plan de travail 2019-2020 du Conseil de la réussite
Présenté par : Éric Francoeur et Dominique Trudel
- 2.7 Présentation du devis d'évaluation du programme d'Arts, lettres et communication
Présenté par : Josianne Rey, Joselle Baril et Marco Guilbault
- 2.8 Présentation du bilan 2018-2019 et du plan de travail 2019-2020 des activités promotionnelles
Présenté par : Claudia Drouin

- 2.9 Adoption du plan de travail 2019-2020 de la commission des études
- 2.10 Autres points
 - 2.10.1 Fermeture des programmes de Techniques de bureautique, Techniques de comptabilité et de gestion et de Gestion de commerces (Simon-Philippe Lebel)
 - 2.10.2 Changement du nom de cours de chimie organique (Hélène Chaput)
 - 2.10.3 Fabrication des horaires (Martine Lavallée)
- 2.11 Dépôt de document
 - 2.11.1 Bilans 2018-2019 et plans de travail 2019-2020 des comités de programme
- 2.12 Information
 - 2.12.1 Suivi de la Commission des affaires pédagogiques (CAP) de septembre 2019
 - 2.12.2 Arrivée de monsieur Charles Brochu-Blain
- 2.13 Prochaine rencontre : Mardi 5 novembre à 13 h 30
- 2.14 Levée de l'assemblée

Adoptée à l'unanimité.

2.3 **Adoption du compte rendu du 10 septembre 2019**

Les corrections suivantes sont demandées :

- Ajouter ce libellé au point 1.4 : *De plus, le département de Techniques d'éducation à l'enfance demande à ce qu'un lien pédagogique soit établi entre le cheminement régulier et celui de la formation continue.*
- Retirer le mot *écologie* au troisième paragraphe du point 1.11.1.
- Modifier la dernière phrase du point 1.12.1 comme suit : *L'activité a été appréciée, mais certains aspects négatifs de la journée ont tout de même été mentionnés.*

CDEL191008-02

Sur une proposition de madame Joselle Baril, dûment appuyée par madame Julie-Hélène Roy, il est résolu d'adopter le compte rendu modifié de la réunion du 10 septembre 2019.

Adoptée à l'unanimité.

2.4 Suivi du compte rendu du 10 septembre 2019

Madame Caroline Otis effectue les suivis, notamment :

- Une présentation concernant les services de reconnaissance des acquis et des compétences (RAC) est prévue en novembre;
- La formation sur la gouvernance sera offerte aux instances plus tard cet automne, aucune autre information n'est disponible à ce sujet pour le moment;
- Le tableau des libérations de tâches 2019-2020 incluant les EESH sera présenté à l'assemblée du mois de décembre;
- Le plan de développement des programmes d'études 2019-2020 a été corrigé et a été déposé dans le dossier partagé;
- Un communiqué a été transmis à la communauté concernant les modalités de participation aux activités du 27 septembre dernier en lien avec la Journée mondiale de mobilisation pour le climat;
- En ce qui a trait au Comité de valorisation et d'amélioration de la langue (CVAL), monsieur Simon-Philippe Lebel propose de remplacer madame Nadine Marchi qui est présentement en congé. Les membres acceptent cette proposition.
- Concernant la nomination d'un enseignant en assemblée générale pour le comité de révision de la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIEA), le syndicat des enseignants procédera sous peu.

2.5 Adoption du compte rendu du 23 avril 2019

Les membres proposent d'ajouter le texte suivant au compte rendu de l'assemblée extraordinaire du 23 avril 2019 :

« Les enseignants dénoncent le déroulement de l'assemblée et demandent qu'à l'avenir les nominations soumises à la commission des études soient accompagnées de documents présentant le parcours et le profil de la candidature retenue, par écrit, afin que ceux-ci puissent donner un avis éclairé. »

Cette proposition convient à tous.

CDEL191008-03

Sur une proposition de monsieur Simon-Philippe Lebel, dûment appuyée par monsieur Éric Lavoie, il est résolu d'adopter le compte rendu modifié de la réunion extraordinaire du 23 avril 2019.

Adoptée à l'unanimité.

2.6 Présentation du bilan 2018-2019 et du plan de travail 2019-2020 du Conseil de la réussite *Présenté par : Éric Francoeur et Dominique Trudel*

Madame Dominique Trudel présente le bilan 2018-2019 du Conseil de la réussite et apporte certaines précisions en ce qui a trait aux objectifs reportés. Elle présente également le plan de travail 2019-2020.

Les membres enseignants indiquent qu'il serait souhaitable qu'ils soient impliqués dans le processus de suivi des étudiants ayant un contrat de réussite. Il est précisé que les dossiers sont confidentiels et que les enseignants sont invités à venir rencontrer les aides pédagogiques individuels s'ils éprouvent un problème avec un étudiant. On rappelle également l'utilité du module sur la réussite.

D'autre part, les membres de la commission des études demandent d'apporter une correction au plan de travail du Conseil de la réussite. Il s'agit de retirer l'objet relatif à la production d'une politique d'intégration des étudiants en situation de handicap. La version corrigée sera transmise ultérieurement.

2.7 Présentation du devis d'évaluation du programme d'Arts, lettres et communication

Présenté par : Josianne Rey, Joselle Baril et Marco Guilbault

Madame Joselle Baril et monsieur Marco Guilbault présentent ce dossier.

Ils font part des critères d'évaluation établis par la Commission d'évaluation de l'enseignement collégial (CEEC), des objets d'évaluation adoptés par le comité de programme d'Arts, lettres et communication, des responsabilités de l'équipe d'évaluation et du comité d'évaluation ainsi que de l'échéancier de réalisation des travaux.

On mentionne également qu'une baisse d'inscription s'est fait sentir dans le réseau depuis les dernières années. De plus, on constate que le programme est méconnu des élèves du secondaire et certaines solutions, telles que des capsules vidéos, sont envisagées afin de remédier au problème. On a remarqué que les élèves du secondaire appréciaient le fait qu'un enseignant du programme soit présent pour répondre à leurs questions lors des activités de promotion.

Les membres apprécient le travail qui a été réalisé et constatent que les problématiques ont été abordées de façon rigoureuse.

CDEL191008-04

Sur une proposition de monsieur Pierre Bilodeau-Déry, dûment appuyée par monsieur Éric Lavoie, il est résolu de donner un avis favorable au conseil d'établissement relatif au devis d'évaluation du programme d'Arts, lettres et communication.

Adoptée à l'unanimité.

2.8 Présentation du bilan 2018-2019 et du plan de travail 2019-2020 des activités promotionnelles

Présenté par : Claudia Drouin

Madame Claudia Drouin effectue la présentation des activités promotionnelles qui ont eu lieu en 2018-2019. Elle présente également son plan de travail pour l'année 2019-2020. Elle précise que cette année servira à évaluer les activités de promotion déjà en place afin de savoir si elles répondent aux besoins de notre milieu.

On soulève qu'il est difficile pour les étudiants d'utiliser le transport en commun pour se rendre à notre Cégep. Madame Caroline Otis indique que des représentations ont été faites par la direction générale auprès d'EXO à ce propos.

Suite à l'annonce de la FNEEQ alléguant la fermeture des programmes Techniques de bureautique, Techniques de comptabilité et de gestion et de Gestion de commerces, un questionnement est soulevé quant aux enjeux liés à la promotion. Étant donné qu'aucun document officiel n'a été reçu de la part du ministère, madame Otis indique que c'est le statu quo pour le moment. Elle ajoute que le Cégep trouve cette annonce préoccupante et qu'elle tiendra la commission des études informée des développements dans ce dossier.

Le document de madame Claudia Drouin sera disponible sur le réseau partagé pour consultation.

2.9 **Adoption du plan de travail 2019-2020 de la commission des études**

Dans le but de permettre aux membres de la commission des études d'être informés des travaux planifiés et des dossiers qui seront présentés, la direction du collège constituant de L'Assomption présente chaque année un plan de travail contenant les objets prévus pour l'année scolaire.

Ce document permet à la commission des études de connaître les échéanciers et d'assumer efficacement son rôle pour les dossiers qui relèvent de sa responsabilité, et ce, afin de répondre aux besoins éducatifs de nos étudiants.

Le plan de travail assure également un meilleur arrimage entre la commission des études et le conseil d'établissement.

Suite aux suggestions des membres à la dernière réunion, le document a été corrigé. L'avis au conseil d'établissement sur le devis d'évaluation du programme d'Arts, lettres et communication sera également corrigé dans le plan de travail, s'il y a lieu.

***Attendu** que le plan de travail 2019-2020 permet aux membres de la Commission des études de connaître les échéanciers et d'assumer efficacement leur rôle pour les dossiers qui relèvent de leur responsabilité, et ce, afin de répondre aux besoins éducatifs de nos étudiants;*

***Attendu** que ce document assure un meilleur arrimage entre la Commission des études et le conseil d'établissement;*

***Attendu** la recommandation de la direction du collège constituant de L'Assomption.*

CDEL191008-05

Sur une proposition de madame Joselle Baril, dûment appuyée par monsieur Ariel Franco, il est résolu d'adopter, sous réserve des modifications, le plan de travail de la commission des études pour l'année 2019-2020.

Adoptée à l'unanimité.

2.10 Autres points

2.10.1 Fermeture des programmes de Techniques de bureautique, Techniques de comptabilité et de gestion et de Gestion de commerces

Monsieur Simon-Philippe Lebel réfère les membres au communiqué de la Fédération nationale des enseignantes et des enseignants du Québec (FNEEQ-CSN) qui est paru le vendredi 4 octobre dernier faisant état de la fermeture des programmes de Techniques de bureautique, Techniques de comptabilité et de gestion et de Gestion de commerces. On questionne le processus de consultation du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur ainsi que le manque de transparence à cet égard.

Au nom de l'exécutif syndical des enseignants, il présente un projet de résolution qu'il souhaite faire entériner lors d'une Commission des études extraordinaire en appui aux revendications de la FNEEQ en lien avec les travaux ministériels à ce propos et en vue de la réunion du Comité national des programmes d'études professionnelles et techniques (CNPEPT) du 25 octobre prochain. La résolution présentée par monsieur Lebel se lit comme suit :

Nous exigeons la tenue d'une commission des études extraordinaire portant sur la révision de ces programmes. À cette occasion, nous demandons à ce que les enseignantes et les enseignants du programme soient invités à assister en grand nombre à la réunion et leurs représentantes et représentants à la CE déposeront une proposition demandant :

- *Un moratoire sur la fermeture de ces programmes;*
- *Une étude sérieuse et transparente de la révision de ces programmes qui convoque tous les milieux de travail concernés et le personnel enseignant dans une large mesure;*
- *La mise sur pied des coordinations nationales de programme et de discipline.*

Madame Caroline Otis indique qu'elle est en accord avec la démarche. Elle suggère que ladite résolution soit adoptée séance tenante. Par ailleurs, elle souhaite retirer le troisième énoncé, car celui-ci ne relève pas de la commission des études et devrait être discuté dans une autre instance. Les membres sont en accord avec ces propositions.

Attendu le communiqué de la Fédération nationale des enseignantes et des enseignants du Québec (FNEEQ-CSN) invoquant la fermeture des programmes de Techniques de bureautique, Techniques de comptabilité et de gestion et de Gestion de commerces ;

Attendu les revendications de la FNEEQ suite aux travaux ministériels :

Attendu la tenue de la réunion du Comité national des programmes d'études professionnelles et techniques (CNPEPT) du 25 octobre 2019;

Attendu la recommandation de la direction du collège constituant de L'Assomption.

CDEL191008-06

Sur une proposition de monsieur Éric Lavoie, dûment appuyée par madame Sonia Ducharme-Beausoleil, il est résolu de demander :

- *Un moratoire sur la fermeture des programmes Techniques de bureautique, Techniques de comptabilité et de gestion et de Gestion de commerces;*
- *Une étude sérieuse et transparente de la révision de ces programmes qui convoque tous les milieux de travail concernés et le personnel enseignant dans une large mesure.*

Adoptée à l'unanimité.

2.10.2 Changement du nom de cours de chimie organique

Madame Hélène Chaput indique que l'ancienne direction adjointe avait donné son aval afin de modifier le nom du cours de *Chimie organique 2* par *Biochimie et nutrition* dans la grille officielle du programme. Elle ajoute que ce changement permettrait d'attirer plus d'étudiants dans ce cours dont le nom serait beaucoup plus attrayant.

On précise qu'il est possible de changer le nom dans le plan de cours, dans le plan-cadre ainsi que pour la promotion du programme. Toutefois, les noms des cours ne peuvent changer à l'horaire de l'étudiant ainsi que sur son relevé de notes. Il est également important de garder une trace de ces modifications afin de conserver le nom original sur les documents officiels du Cégep.

2.10.3 Fabrication des horaires

Les membres enseignants mentionnent que plusieurs étudiants ont des cours sur une période prolongée, sans avoir la possibilité de prendre une pause ce qui affecte leur concentration. Ils se demandent si les horaires sont confectionnés en tenant compte des enjeux pédagogiques.

Madame Sonia Ducharme-Beausoleil rassure les membres en mentionnant que son équipe met tout en œuvre pour éviter ce genre de situation. Parfois, selon le cheminement de l'étudiant, il arrive qu'il soit impossible de créer un horaire avec une pause entre deux cours de longue durée. Elle précise que dans le cas où un étudiant a un horaire trop chargé, il est contacté par MIO pour vérifier s'il souhaite le modifier sans frais.

Les membres de la commission des études saluent cette initiative et ils apprécient que cet élément soit pris en considération, et ce, dans le but de favoriser un climat propice à l'apprentissage et à la réussite.

2.11 Dépôt de document

2.11.1 Bilans 2018-2019 et plans de travail 2019-2020 des comités de programme

Les bilans 2018-2019 et les plans de travail 2019-2020 des comités de programme ont été partagés sur le réseau pour consultation. Il ne manque que deux plans de travail, ceux-ci seront acheminés sous peu.

2.12 Information

2.12.1 Suivi de la Commission des affaires pédagogiques (CAP) de septembre 2019

Madame Caroline Otis a participé à sa première rencontre de la Commission des affaires pédagogiques (CAP) à Québec en septembre dernier. Elle informe les membres de certains sujets qui ont été traités.

2.12.2 Arrivée de monsieur Charles Brochu-Blain

Madame Caroline Otis annonce l'arrivée de Monsieur Charles Brochu-Blain, le 28 octobre prochain au poste de directeur adjoint au Service des programmes techniques et du développement pédagogique.

2.13 Prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le mardi 5 novembre à 13 h 30.

2.14 Levée de l'assemblée

CDEL191008-07

La séance est levée à 16 h 39.

Madame Caroline Otis
Directrice
Cégep régional de Lanaudière à
L'Assomption

/jb