
**COMPTE RENDU DE LA 4^e ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE DE L'ANNÉE SCOLAIRE 2019-2020
DE LA COMMISSION DES ÉTUDES DU CÉGEP RÉGIONAL DE LANAUDIÈRE À L'ASSOMPTION,
TENUE LE MARDI 3 DÉCEMBRE 2019 À 13 H 30, AU LOCAL F-240
SITUÉ AU 180, RUE DORVAL, L'ASSOMPTION**

Présences	:	Joselle Baril, Pierre Bilodeau-Déry, Hélène Chaput, Danielle Combes, Annick Cyr, Laurence D'Astous-Lepage, Sonia Ducharme-Beausoleil, Ariel Franco, Marie-Pier Lagrange-Smith, Martine Lavallée, Éric Lavoie, Simon-Philippe Lebel, Patricia Marsolais (a quitté à 16h), France Perreault, Josianne Rey et Julie-Hélène Roy
Absence confirmée	:	Nadine Marchi
Invités	:	Charles Brochu-Blain, Chantale Gagné, Susan Meier, Carine Perron et Dominique Trudel
Présidence d'assemblée	:	Caroline Otis
Secrétaire d'assemblée	:	Julie Bourgault

4.1 Identification et constatation du quorum

Le quorum étant constaté, la réunion débute à 13 h 33.

Madame Caroline Otis souhaite la bienvenue à madame Patricia Marsolais, nouvelle membre de la commission des études, représentant la formation générale.

4.2 Adoption de l'ordre du jour

CDEL191203-01

Sur une proposition de madame Josianne Rey, dûment appuyée par madame Danielle Combes, il est résolu d'adopter l'ordre du jour modifié suivant :

- 4.1 Identification et constatation du quorum
- 4.2 Adoption de l'ordre du jour
- 4.3 Présentation du rapport de libération de tâche
 - 4.3.1 Matériel STEP pour Techniques juridiques
Présenté par : Susan Meier
- 4.4 Adoption du compte rendu de la commission des études du 5 novembre 2019
- 4.5 Suivi du compte rendu de la commission des études du 5 novembre 2019
- 4.6 Présentation du bilan 2018-2019 des activités du CERESO et du plan de travail 2019-2020
Présenté par : Carine Perron

- 4.7 Présentation du bilan 2018-2019 de la mise en œuvre du Plan de réussite institutionnel 2015-2020 (PRI) par les départements, les programmes et les services
Présenté par : Dominique Trudel
- 4.8 Présentation du bilan 2018-2019 des centres d'aide à l'apprentissage
Présenté par : Dominique Trudel
- 4.9 Présentation du bilan 2018-2019 des services adaptés (SAIDE)
Présenté par : Josianne Rey et An nick Cyr
- 4.10 Présentation du calendrier scolaire 2020-2021
Présenté par : Sonia Ducharme-Beausoleil
- 4.11 Présentation de la révision du Cadre de référence des cours complémentaires
Présenté par : Sonia Ducharme-Beausoleil
- 4.12 Présentation du thème retenu pour la journée pédagogique de janvier 2020
Présenté par : Josianne Rey
- 4.13 Autres points
 - 4.13.1 Universités dans notre Cégep (Pierre Bilodeau-Déry)
 - 4.13.2 Comité de révision de la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIEA) (Charles Brochu-Blain)
- 4.14 Dépôt de document
 - 4.14.1 Tableau des libérations de tâche ESH/EBP 2019-2020
- 4.15 Prochaine rencontre : Mardi 28 janvier 2020 à 13 h 30
- 4.16 Levée de l'assemblée

Adoptée à l'unanimité.

4.3 Présentation du rapport de libération de tâche

4.3.1 Matériel STEP pour Techniques juridique

Présenté par Susan Meier

Madame Susan Meier présente son rapport de libération de tâche qui consistait à développer du matériel en anglais pour les tuteurs qui accompagnent les étudiants en Techniques juridiques. Le but de ce projet était de permettre aux tuteurs de se familiariser avec le langage technique spécifique à cette discipline, et ce, afin d'assister les étudiants qui bénéficient des services du Centre d'aide en anglais. C'est à l'aide de leçons et d'exercices que les tuteurs pourront perfectionner leurs connaissances.

Le matériel afférent à ce projet est disponible sur Omnivox via le lien : http://reptic-crla.collanaud.qc.ca/ESL/?page_id=165 dans l'onglet STEP. Les documents sont téléchargeables et accessibles pour tous les étudiants.

4.4 **Adoption du compte rendu de la commission des études du 5 novembre 2019**

CDEL191203-02

Sur une proposition de madame Danielle Combes, dûment appuyée par madame Joselle Baril, il est résolu d'adopter le compte rendu de la réunion du 5 novembre 2019.

Adoptée à l'unanimité.

4.5 **Suivi du compte rendu de la commission des études du 5 novembre 2019**

Madame Caroline Otis effectue les suivis, notamment :

- Concernant la luminothérapie, la demande a été prise en note et le projet sera discuté lors d'un prochain comité concernant le MAOB. Un suivi sera effectué ultérieurement à ce sujet.
- Concernant le changement de nom de cours de *Chimie organique II*, la procédure à ce propos sera présentée lors de la rencontre de janvier, en même temps que les cadres de gestion de la *Politique institutionnelle d'évaluation des programmes (PIEP)*.

4.6 **Présentation du bilan 2018-2019 des activités du CERESO et du plan de travail 2019-2020**

Présenté par : Carine Perron

Madame Carine Perron présente le bilan 2018-2019 des activités du CERESO et apporte certaines précisions en ce qui a trait aux objectifs réalisés et reportés.

Elle présente également le plan de travail 2019-2020. Madame Perron informe les membres que dans ce plan de travail, tous les moyens ont été mis en place afin d'élargir le réseau dans la région et que plusieurs nouveaux partenaires ont été approchés dans cette voie.

Les membres soulèvent le fait que les projets du CERESO sont méconnus et qu'il serait intéressant de faire valoir ceux-ci auprès de la communauté incluant les étudiants. On suggère d'organiser des midis-causeries pour sensibiliser la communauté aux projets d'économie sociale. Madame Carine Perron est ouverte aux suggestions apportées par les membres.

Madame Joselle Baril indique que les enseignants qui désirent mettre sur pied un projet touchant l'économie sociale peuvent obtenir du soutien de la part du CERESO qui peut les accompagner dans leurs démarches, et ce, afin d'atteindre les objectifs attendus. Le but est d'impliquer toute la communauté dans les projets porteurs du CERESO.

4.7 **Présentation du bilan 2018-2019 de la mise en œuvre du Plan de réussite institutionnel 2015-2020 (PRI) par les départements, les programmes et les services**

Présenté par : Dominique Trudel

Madame Dominique Trudel présente le bilan 2018-2019 de la mise en œuvre du *Plan de réussite institutionnel 2015-2020 (PRI)* et elle souligne la bonne collaboration et l'engagement des départements et des services aux objectifs établis.

Elle informe les membres que dans le fichier Excel, il est possible de retrouver facilement les actions des départements ou services grâce aux filtres. Ce fichier est disponible sur le réseau partagé.

4.8 Présentation du bilan 2018-2019 des centres d'aide à l'apprentissage

Présenté par : Dominique Trudel

Madame Dominique Trudel présente le bilan 2018-2019 des centres d'aide à l'apprentissage et attire l'attention des membres sur l'augmentation des demandes d'aide au cours des dernières années. En raison de la constante augmentation des demandes, il y a pénurie de tuteurs. Ainsi, il n'est pas possible de répondre à l'ensemble des demandes d'aide qui sont formulées.

Pour certains centres d'aide, certains suivis sont effectués. Notamment, au centre d'aide en français écrit, lorsqu'un étudiant n'est pas jumelé, celui-ci reçoit un plan de travail élaboré afin de travailler ses lacunes de façon autonome. On rappelle aussi que l'aide ponctuelle des enseignants est également disponible. En ce sens, on encourage aussi les enseignants à faire des recommandations aux étudiants qui éprouvent des difficultés et à ne pas hésiter à proposer les services des centres d'aide. Les membres soulignent toutefois qu'il est important de se pencher sur la problématique, afin d'identifier des solutions pour répondre à un plus grand nombre d'étudiants qui a besoin d'aide.

Les membres suggèrent que des ateliers de perfectionnement et un cours complémentaire dédiés aux tuteurs soient offerts afin de favoriser le recrutement des tuteurs. Ces ateliers sont habituellement appréciés et les tuteurs y développent des compétences pertinentes pour leur cheminement scolaire, mais également pour leur future carrière.

De plus, il est remarqué que certains étudiants ne connaissent pas les normes de présentation de travaux et il serait bénéfique qu'un gabarit ou qu'une procédure soit disponible sur notre plateforme Web.

4.9 Présentation du bilan 2018-2019 des services adaptés (SAIDE)

Présenté par : Josianne Rey et Annick Cyr

Mesdames Josianne Rey et Annick Cyr présentent le bilan 2018-2019 des services adaptés (SAIDE).

Madame Annick Cyr informe les membres que les besoins aux services adaptés augmentent de plus en plus en raison de la lourdeur des diagnostics et des problèmes de santé mentale persistants. Madame Annick Cyr mentionne qu'elle s'occupe également des étudiants de la formation continue qui présentent des besoins.

On informe les membres que pour les rendre le plus autonomes possible, les enseignants travaillent avec les étudiants afin de réduire le temps supplémentaire octroyé durant les examens. Cette initiative est un succès et a permis à plusieurs étudiants d'améliorer leur estime de soi. Les membres suggèrent que des efforts soient déployés pour travailler l'autonomie des étudiants, car cet aspect est important pour leur intégration au marché du travail.

Madame Cyr insiste sur le fait qu'il est important que tous les enseignants respectent les consignes des services adaptés pour permettre à l'équipe d'effectuer la préparation adéquatement, et ce, pour éviter des situations angoissantes pour les étudiants. Elle explique également le fonctionnement de passation des examens lors d'épreuves ministérielles.

Les membres félicitent l'équipe pour le travail accompli durant de la dernière année.

4.10 Présentation du calendrier scolaire 2020-2021

Présenté par : Sonia Ducharme-Beausoleil

Madame Sonia Ducharme-Beausoleil présente la proposition du calendrier scolaire pour l'année 2020-2021 et précise que celui-ci respecte le *Cadre général pour l'élaboration du calendrier scolaire*.

Elle informe les membres qu'à la suite du sondage effectué auprès du personnel et des étudiants, 55 % des répondants ont mentionné qu'ils désiraient conserver la semaine de lecture à la troisième semaine du mois de mars.

Lors de la prochaine assemblée de janvier, les membres pourront émettre leurs commentaires et, par la suite, formuler un avis au conseil d'établissement.

4.11 Présentation de la révision du Cadre de référence des cours complémentaires

Présenté par : Sonia Ducharme-Beausoleil

Madame Sonia Ducharme-Beausoleil présente la révision du *Cadre de référence des cours complémentaires*. Le comité de travail s'est réuni et a constaté que des travaux importants sont à prévoir dans ce dossier.

Toutefois, certaines modifications ont tout de même été effectuées. Madame Ducharme-Beausoleil porte à l'attention des membres les révisions apportées.

Les membres sont d'accord pour formuler un avis au conseil d'établissement.

CDEL191203-03

Sur une proposition de monsieur Pierre Bilodeau-Déry, dûment appuyée par madame Joselle Baril, il est résolu de donner un avis favorable au conseil d'établissement relatif à la révision du Cadre de référence des cours complémentaires.

Adoptée à l'unanimité.

4.12 Présentation du thème retenu pour la journée pédagogique de janvier 2020

Présenté par : Josianne Rey

La journée pédagogique aura lieu le 16 janvier prochain de 13 h à 16 h et portera sur la *Politique visant à prévenir et à combattre les violences à caractère sexuel*. Cette activité sera suivie de l'événement reconnaissance.

Comme tous les membres du personnel doivent être formés à cette politique, il est obligatoire que tous les membres du personnel y participent, et ce, pour des raisons légales. Dans ce sens, afin de favoriser leur participation, il est proposé d'insister sur le point de vue légal lors de l'invitation.

4.13 Autres points

4.13.1 Tournée des universités (Pierre Bilodeau-Déry)

Monsieur Pierre Bilodeau Déry souligne que la tournée des universités ne se tient pas lors de moments propices. En effet, il a constaté que cette activité s'est tenue en fin de session et pendant les heures de cours, ce qui ne permettait pas à tous les étudiants d'y participer.

Selon lui, il serait plus bénéfique que les universités tiennent leur visite les mardis ou les jeudis de 12 h à 14 h, lors de la pause commune, afin de rejoindre le plus d'étudiants possible.

Madame Caroline Otis prend ce commentaire en considération et mentionne que ce sont les universités qui décident des dates de leur tournée. Elle ajoute que cette activité est appelée à disparaître éventuellement, car l'information qui est transmise n'est pas différente de celle fournie par les aides pédagogiques.

4.13.2 Comité de révision de la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIEA) (Charles Brochu-Blain)

Monsieur Charles Brochu-Blain informe les membres de la commission des études que le comité de révision de la *Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIEA)* est complet. Une première rencontre est prévue le 10 décembre prochain pour faire avancer les travaux. Le comité a établi un échéancier et différents mécanismes ont été mis en place afin d'atteindre leurs objectifs. Madame Josianne Rey ajoute qu'elle continue de siéger au comité et qu'elle suit les travaux de près.

4.14 Dépôt de document

4.14.1 Tableau des libérations de tâche ESH/EBP 2019-2020

Un document résumant les projets en cours a été transmis avec la convocation.

On précise que les rapports de ces libérations de tâches seront présentés en mai. Certains projets seront reconduits pour une deuxième année afin que les objectifs atteints soient plus efficaces.

4.15 Prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le mardi 28 janvier 2020 à 13 h 30.

4.16 Levée de l'assemblée

La séance est levée à 16 h 28.

Madame Caroline Otis
Directrice
Cégep régional de Lanaudière à
L'Assomption

/jb