



CÉGEP RÉGIONAL
de LANAUDIÈRE

Priorités de travail 2018-2019

Le 25 septembre 2018



ACTIVITÉS	EN LIEN AVEC LE PLAN STRATÉGIQUE		RESPONSABLE
	RÉFÉRENCE (S'IL Y A LIEU)	RÉSULTATS ATTENDUS DANS L'ANNÉE	
Consolider nos liens avec nos partenaires externes	1.1.1	Augmentation d'activités de réseautage	
Réviser les stratégies de promotion de notre collège	5.2.1	Développement de nouveaux créneaux et revoir nos méthodes actuelles	
Revoir la structure des services d'aide au collège	4.1.1	Favoriser une plus grande accessibilité aux services de soutien pédagogique	
Poursuivre les activités du centre de recherche Bio Enviro In	3.2	Obtenir la certification fédérale pour le centre. Constitution du comité de coordination. Aménagement physique du Centre.	
Assurer la mise en œuvre du plan de réussite 2015-2019	4	Se référer au plan de réussite	
Évaluer la pertinence et demander l'autorisation du DEC en santé animale	5.1.1	Développer une vision stratégique de la carte des programmes en complémentarité de notre carte actuelle	
Poursuivre les démarches entourant la réalisation du projet de résidence	5.2.1 et 1.2.2	Achat du terrain Tests de sols Plans préliminaires Montage financier	

ACTIVITÉS	EN LIEN AVEC LE PLAN STRATÉGIQUE		RESPONSABLE
	RÉFÉRENCE (S'IL Y A LIEU)	RÉSULTATS ATTENDUS DANS L'ANNÉE	
Déployer des activités autour du thème de la reconnaissance et du 50 ^e anniversaire du collège.	5.2.2	Accroissement de la motivation et du sentiment d'appartenance	
Revoir la Politique de féminisation des textes		Adoption de la politique en juin 2019	
Organisation d'activités de perfectionnement pour l'ensemble du personnel (journée pédagogique pour les enseignants, rencontre cadres et professionnels, ateliers pédagogiques pour tous, perfectionnement pour employés de soutien)	5.2.3	Participation accrue des membres du personnel aux divers perfectionnements offerts.	

ACTIVITÉS	EN LIEN AVEC LE PLAN STRATÉGIQUE		RESPONSABLE
	RÉFÉRENCE (S'IL Y A LIEU)	RÉSULTATS ATTENDUS DANS L'ANNÉE	
Travaux de réaménagement du collège	5.2.2	Réaménagement de : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Espace extérieur (Boul. Ange –Gardien) ; ✓ COOP étudiante ; ✓ Vestiaire Triades ; ✓ Carrefour de l'apprentissage ; ✓ Salle de diffusion culturelle ; ✓ Locaux du programme de Techniques d'intégration multimédia ; ✓ Classe d'apprentissage actif. Coordonner la phase 2 de la climatisation des zones critiques de chaleur des locaux	DCC
Carrefour de l'apprentissage	5.2.2	Coordonner la mise en place du Carrefour de l'apprentissage. Élaborer un cadre de référence. Implanter un système d'information des centres d'aide.	Directeur adjoint des programmes techniques et du développement pédagogique
Promotion	1.1.1	Mettre en place des moyens et des activités promotionnelles pour contrer la baisse de demandes d'admission	Gestionnaire administrative
Implantation du nouveau programme de Techniques d'intégration multimédia.	5.1.1	Prévoir et réaliser les aménagements des locaux	DCC
	5.1.2	Acquérir les équipements	Directeur adjoint des programmes techniques et du développement

ACTIVITÉS	EN LIEN AVEC LE PLAN STRATÉGIQUE		RESPONSABLE
	RÉFÉRENCE (S'IL Y A LIEU)	RÉSULTATS ATTENDUS DANS L'ANNÉE	
		Élaborer les plans cadres de cours Recruter le personnel enseignant	pédagogique
Guide d'accompagnement pour les coordonnateurs de départements et de programmes	3.1.1	Amorcer les travaux d'élaboration d'un guide pour les coordonnateurs en concertation avec ceux-ci et avec les ressources humaines.	Directeur adjoint des programmes techniques et du développement pédagogique
Développement des services à la communauté	4.1 5.2	Poursuivre la mise en place du partenariat avec la coopérative étudiante. Mettre en place le comité de gestion du Café coopératif Desjardins. Développer des ententes avec des organismes externes pour l'utilisation de nos espaces. Produire un document promotionnel concernant les services offerts à la communauté.	Directeur adjoint services aux étudiants et à la communauté
Projet d'éducation entrepreneurial au collégial (PEEC)	2.1.1 3.1.1	Produire des articles. Développer les relations avec le Cégep de Saint-Jérôme. Diffusion d'outils de sensibilisation à l'entrepreneuriat collectif. Analyser les bonnes pratiques des autres cégeps et identifier les plus porteuses. Accompagner le Business dans sa structuration. Élaborer un plan de communication.	Coordonnatrice CERESO

ACTIVITÉS	EN LIEN AVEC LE PLAN STRATÉGIQUE		RESPONSABLE
	RÉFÉRENCE (S'IL Y A LIEU)	RÉSULTATS ATTENDUS DANS L'ANNÉE	
Sciences humaines, profil Innovation sociale	5.1.2	Réaliser un bilan d'implantation du profil <i>Innovation sociale</i> .	Directeur adjoint des programmes préuniversitaires, de l'organisation et du cheminement scolaires

ACTIVITÉS	EN LIEN AVEC LE PLAN STRATÉGIQUE		RESPONSABLE
	RÉFÉRENCE (S'IL Y A LIEU)	RÉSULTATS ATTENDUS DANS L'ANNÉE	
Établir un plan de communication afin de rejoindre les organismes de la région et de rendre disponibles les expertises identifiées dans le collège.	1.1.1. b)	<ul style="list-style-type: none"> - rédiger un plan de communication; - participer aux tables de concertation. 	Yves Mc Nicoll
Établir une stratégie afin de promouvoir l'engagement étudiant.	1.2.1. a)	En collaboration avec le CACE, le club entrepreneur et l'association étudiante, développer un plan de diffusion.	Benoit Bouffard
Répertorier les partenariats existants entre le collège et les acteurs de la région, assurer le renouvellement de ceux venant à échéance et les diffuser.	1.2.2. a)	<p>Faire la recension des partenariats et les intégrer au plan de diffusion.</p> <p>Assurer une veille active permettant de saisir toutes les occasions de partenariat</p>	Yves Mc Nicoll
Établir un plan de diffusion afin de sensibiliser les étudiants au monde politique, social, économique et culturel.	2.1.1. a)	En collaboration avec le CACE, le club entrepreneur et l'association étudiante, développer un plan de diffusion.	Benoit Bouffard
Inclure la formation générale dans la description du profil de sortie et de l'épreuve synthèse de programme (ESP) de l'étudiant.	2.1.3. d)	Soutenir le CCFG dans l'application du cadre de référence du profil TIC.	Éric Francoeur
Développer une offre d'activités permettant d'accueillir la population moulinoise.	2.2.2 b)	Invitation aux différents pôles artistiques et culturels de la région à influencer le développement de la communauté collégiale	Patricia Lehoux

ACTIVITÉS	EN LIEN AVEC LE PLAN STRATÉGIQUE		RESPONSABLE
	RÉFÉRENCE (S'IL Y A LIEU)	RÉSULTATS ATTENDUS DANS L'ANNÉE	
Maintenir et structurer notre participation aux comités régionaux comme lieu de concertation (exemple : recherche, bibliothèque, vie étudiante, International, etc...).	3.1.1 c)	Consolidation de la mise en œuvre des comités régionaux existants	Yves Mc Nicoll
Promouvoir les résultats des projets de recherche et des autres chercheurs du CRLT.	3.2.3 a)	Meilleure connaissance d'INÉDI, des chercheurs et des innovateurs du CRLT par tout le personnel du CRL	Yves Mc Nicoll
Poursuivre l'actualisation des stratégies pédagogiques efficaces.	4.1.1	Augmentation de l'offre des dîners-causeries et des ateliers pédagogiques par le SPDP.	Éric Francoeur
Développement d'un atelier de sensibilisation SAIDE – SPDP.	4.1.3.	Offre d'ateliers aux étudiants SAIDE. Hausse du nombre d'initiatives ou de projet en provenance du personnel et portant sur les besoins des étudiants.	Chantal Majeau
Poursuivre les démarches auprès du ministère pour l'obtention du programme <i>Techniques de génie mécanique (241.A0)</i> et l'augmentation du devis scolaire.	5.1.2. d)	Tenir les rencontres requises pour l'analyse en vue de l'obtention du programme <i>Techniques de génie mécanique</i> .	Yves Mc Nicoll

PRIORITÉS DE TRAVAIL 2018-2019

FORMATION CONTINUE

ACTIVITÉS	EN LIEN AVEC LE PLAN STRATÉGIQUE		RESPONSABLE
	RÉFÉRENCE (S'IL Y A LIEU)	RÉSULTATS ATTENDUS DANS L'ANNÉE	
Réviser l'offre de formation annuelle des programmes d'AEC	1.1.2	<ul style="list-style-type: none"> ○ Augmentation du nombre de cohortes ○ Augmentation du nombre d'étudiants/cohorte 	
Développer de nouvelles AEC en lien avec nos domaines d'expertises dans nos collèges constituants	1.2.2	Deux nouvelles AEC	
Connaître les habitudes de communication de nos étudiants	1.1.2 4.1.1	Publicité ciblée selon type de clientèle	
Mettre en place un comité de consultation et de concertation de la FC – Suite des travaux d'harmonisation et d'amélioration des processus	1.2.1 3.1.2	Comité mis en place	
Consolider le secteur de la reconnaissance des acquis et de compétences (RAC)		<ul style="list-style-type: none"> ○ Accueil de deux nouveaux conseillers pédagogiques ○ Amélioration des façons de faire ○ Augmentation de la clientèle ○ Préconiser une approche entreprise pour le recrutement des candidats 	
Consolider le service aux entreprises	1.1.1	<ul style="list-style-type: none"> ○ Élaboration d'outils de mise en oeuvre et suivi des projets ○ Augmentation du nombre 	

PRIORITÉS DE TRAVAIL 2018-2019

FORMATION CONTINUE

ACTIVITÉS	EN LIEN AVEC LE PLAN STRATÉGIQUE		RESPONSABLE
	RÉFÉRENCE (S'IL Y A LIEU)	RÉSULTATS ATTENDUS DANS L'ANNÉE	
		d'entreprises et du nombre d'employés par entreprises	
Développer des formations non créditées en ligne ou en présentiel	3.2.1	Augmentation du nombre de formations en ligne Augmentation du nombre de cours à la carte	
Analyser la possibilité d'offrir des cours d'été dans les trois collèges constituants.		Augmentation du nombre de cours et d'étudiants	

PRIORITÉS DE TRAVAIL 2018-2019

SIÈGE SOCIAL

ACTIVITÉS	EN LIEN AVEC LE PLAN STRATÉGIQUE		RESPONSABLE
	RÉFÉRENCE (S'IL Y A LIEU)	RÉSULTATS ATTENDUS DANS L'ANNÉE	
Finaliser la réorganisation du service des communications.	3.1	Réorganisation terminée – juin 2019	Direction générale
Mener à terme les activités régionales prévues pour souligner le 20 ^e anniversaire du Cégep régional.	5.2		Direction générale
Finaliser la nouvelle présentation budgétaire du Cégep.	3.1		Direction générale et DRFFC
Mettre sur pied une association de retraités(es).	5.2	Organisation des premières activités	Direction générale
Faire les représentations nécessaires pour que soient reconnues les particularités de notre modèle auprès du ministère.			Direction générale
Réviser la carte des programmes et déposer les demandes auprès du ministère.	5.1		Direction générale et directions des collèges constituants concernées
Déposer le plan directeur immobilier (PDI) auprès du ministère.			Direction générale
Organisation du colloque de la recherche	3.3.2		Direction générale
Suivre les travaux nationaux relatifs aux politiques et normes en recherche et arrimer aux pratiques et politiques	3.3.2		Direction générale
Soutenir les chercheurs et les chercheurs potentiels dans les différentes étapes de leurs projets en offrant des formations et du mentorat	3.3.1		Direction générale
Continuer le développement d'une culture de la recherche et la valorisation des	3.3.1		Direction générale

ACTIVITÉS	EN LIEN AVEC LE PLAN STRATÉGIQUE		RESPONSABLE
	RÉFÉRENCE (S'IL Y A LIEU)	RÉSULTATS ATTENDUS DANS L'ANNÉE	
travaux du personnel			
Diffuser les informations récentes sur le milieu de la recherche, dont les opportunités de financement			Direction générale
Animer et alimenter le comité d'éthique de la recherche avec des êtres humains et le comité régional de la recherche			Direction générale
Suivre les travaux entourant le pôle régional en enseignement supérieur de Lanaudière			Direction générale
Mettre en place la gouvernance contemporaine.		Création des comités – hiver 2019	Direction générale
Poursuivre la mise en œuvre des recommandations des auditeurs externes		Rapport gestion des risques	DRFFC
Mettre à jour la Politique de remboursement des frais de voyage et de représentation		Politique mise à jour	DRFFC
Élaborer des stratégies de positionnement du CRL dans la région à titre d'employeur de choix.	5.2.4	Mettre en œuvre des pratiques.	DRH
Poursuivre le développement du programme d'accueil et d'intégration.	5.2.3	Élaborer des procédures relatives aux départs et mouvements internes.	DRH
Déploiement du module de gestion du temps du système Clara RH.		Déploiement du module dans chacun des établissements pour le personnel cadre et administratif.	DRH

ACTIVITÉS	EN LIEN AVEC LE PLAN STRATÉGIQUE		RESPONSABLE
	RÉFÉRENCE (S'IL Y A LIEU)	RÉSULTATS ATTENDUS DANS L'ANNÉE	
Rédaction de nouvelles politiques et actualisation de règlements existants aux fins d'adoption par les instances administratives décisionnelles.		Adoption de diverses politiques par les instances décisionnelles notamment en matière de drogues et d'alcool, de violences à caractère sexuel, de divulgation d'actes répréhensibles. Adoption des modifications aux règlements 4, 5, 6 et 7 par les instances décisionnelles.	DAC
Poursuivre le maintien des actifs mobiliers et immobiliers			DRMTI
Finaliser les travaux d'agrandissement et de réaménagement au collège constituant de L'Assomption ainsi que les réaménagements en lien avec l'implantation du programme d'intégration multimédia			DRMTI
Soutenir et développer les systèmes de gestion informatiques			DRMTI
Développer et mettre en place des mesures reliées à la prévention et à la sécurité			DRMTI
Analyser les données, prioriser les recommandations et planifier les projets du plan directeur			DRMTI